

考古資料等貸出し・利用申請書

令和 年 月 日

公益財団法人群馬県埋蔵文化財調査事業団

理事長様

申請者 氏

住所

氏名

電話

下記のとおり、考古資料等を貸出し・利用したいので、承認してください。

記

1. 貸出し・利用承認申請物件 群馬県埋蔵文化財調査事業団ホームページ
「発掘遺跡の最新情報」 遺跡 の写真

2. 貸出し・利用物件の使用目的 出版『 』 著に掲載したい
(発行予定日 年 月 日)

3. 貸出し・利用希望期間

令和 年 月 日 時 分から

令和 年 月 日 時 分まで

4. 貸出しを受けた後の所在場所

貸出し期間は発行日まで
になります

編集部

5. その他参考となる事項

別添企画書
データの二次利用はしません

注

- 貸出し又は利用の別により、該当しない事項を削除すること。
- 貸出し・利用希望時間の時分は利用の場合に記入すること。